

如需阅读中文版请向下滚动

Benutzungsordnung

der Bibliothek der Deutschen Schule Shanghai Hongqiao

Diese Benutzungsregeln gelten in Ergänzung zur Haus- und Schulordnung der DSS Hongqiao.

1. Wer kann die Bibliothek benutzen?

Alle Schüler, Lehrer und Mitarbeiter der Schule, Eltern und Mitglieder des Schulvereins, die im laufenden Jahr ihren Mitgliedsbeitrag gezahlt haben, können in der Bibliothek kostenlos Medien ausleihen. Kinder, die die Kita oder die Vorschule besuchen, können nur in ihrer Gruppe ausleihen. Es wird nur an anwesende Leser ausgeliehen. Ausleihe an Dritte, die nicht anwesend sind, ist nicht möglich.

2. Wie viele Medien dürfen ausgeliehen werden?

Pro Schüler können höchstens **4 Medien**, davon maximal **2 DVDs** ausgeliehen werden. Eltern können **14 Medien**, davon **2 DVDs** entleihen. Die Medien müssen zum Fristdatum oder vor Ablauf der Frist unaufgefordert zurückgebracht werden. Die Bibliothek ist nicht verpflichtet, auf das Ende der Ausleihfrist hinzuweisen.

3. Wie lange können die Medien ausgeliehen werden?

Bücher, Hörbücher (CD), Zeitschriften	21 Tage / 3 Wochen
Filme auf DVD	7 Tage
Laptops	2 Zeitstunden

Sofern sie nicht reserviert sind, können alle Medien, mit der Ausnahme von DVDs, einmal verlängert werden. Den Verlängerungswunsch nimmt das Team der Bibliothek spätestens am letzten Fristtag während der Ausleihzeiten persönlich, telefonisch oder per E-Mail entgegen.

4. Wie kann ich den Katalog benutzen?

Unser elektronischer Katalog kann in der Bibliothek über die PCs eingesehen werden. Er ist auch im Internet über die Adresse www.ds-shanghai.i-bib.com abzurufen.

Wenn Sie Ihr Leserkonto aufrufen möchten, geben Sie Ihre **Lesernummer** und das **Kennwort** ein. Das Kennwort ist Ihr Geburtsdatum und wird in der Form TT.MM.JJJJ geschrieben. Ihre Lesernummer finden Sie auf dem Quittungsbeleg.

5. Woher weiß ich, welche Medien ich zurzeit entliehen habe?

Für jeden Benutzer wird ein elektronisches Konto geführt. Bei der Ausleihe wird ein Ausdruck des aktuellen Kontostandes („Quittung“) erstellt. Darauf ist vermerkt, welche Medien entliehen sind und wann sie spätestens zurückgegeben werden müssen. Des Weiteren können Sie Ihre Ausleihe in Ihrem Leserkonto im elektronischen Katalog einsehen.

6. Wie kann ich Medien verlängern oder reservieren?

Den Verlängerungs- oder Reservierungswunsch nimmt das Team der Bibliothek während der Ausleihzeiten persönlich, telefonisch oder per E-Mail entgegen. Des Weiteren können Sie auch Verlängerungen und Reservierungen in Ihrem Leserkonto im elektronischen Katalog selber vornehmen.

7. Was passiert, wenn die Medien nicht rechtzeitig zurückgebracht werden?

Die Bibliothek mahnt die Medien an, mündlich und schriftlich. Grundsätzlich kann ab dem ersten Tag Verspätung kein Medium mehr ausgeliehen werden.

Nach 10 Tagen Überziehung wird automatisch eine 1. Erinnerung an die E-Mail-Adresse der Eltern verschickt. Eine Woche später erfolgt die 2. Mahnung. Nach einer weiteren Woche wird die 3. Mahnung zusammen mit einer Zahlungsaufforderung geschickt. Diese Regelung gilt auch für Laptops. (Zur Berechnung des Kostenersatzes siehe Punkt 8.)

Bei Unklarheiten bitten wir um Rücksprache bei den Mitarbeiterinnen der Bibliothek. Dies kann persönlich, per E-Mail oder telefonisch erfolgen.

8. Was passiert, wenn Medien verloren gehen oder beschädigt werden?

Falls Medien beschädigt werden oder verloren gehen, ersetzt der Entleiher das Medium schnellstmöglich, spätestens jedoch nach einem Monat. Ist das nicht möglich, wird der Wiederbeschaffungswert in Rechnung gestellt. Er setzt sich wie folgt zusammen: Neupreis des verlorengegangenen Mediums umgerechnet in RMB zum offiziellen Umtauschkurs der Schule plus 25 % Frachtkosten und Zollzuschlag. Auch Unterstreichungen und Randbemerkungen gelten als Beschädigung.

9. Wann muss ich alle Medien abgeben?

Mit dem Ende eines Schuljahres, bei Schulabschluss oder bei vorzeitigem Verlassen der Schule sind alle entliehenen Medien **rechtzeitig** in der Bibliothek abzugeben. Der Laufzettel muss von der Bibliothek abgezeichnet werden.

10. Welche Regeln gelten für das Verhalten in der Bibliothek?

Ein Mindestmaß an Rücksichtnahme ist erforderlich. Jeder verhält sich in der Bibliothek so, dass eine ruhige Arbeitsatmosphäre gewährleistet ist und Leser und Mitschüler nicht

gestört werden. Elektronische Geräte wie Smartphones, Handys, iPads u.ä. müssen während des Aufenthalts in der Bibliothek auf „stumm“ geschaltet sein.

Essen und Trinken ist nicht gestattet. Brotdosen, Trinkflaschen o.ä. können auf dem Tisch vor dem Eingang im 2. Stock oder in den Fächern vor der Bibliothek im 3. Stock abgestellt werden.

11. Wie kann ich die Computer der Bibliothek benutzen?

Den Schülern stehen mehrere PC-Arbeitsplätze und Laptops für die Katalogrecherche und allgemeine Recherchen zur Verfügung. Ab der 5. Klasse können Schüler Laptops ausleihen und in der Bibliothek benutzen.

12. Vorschläge, Anregungen oder Kritik

Wenn Sie Anregungen und Vorschläge oder aber auch Kritik haben, werden diese gerne von den Mitarbeiterinnen der Bibliothek persönlich, per E-Mail oder telefonisch während unserer Öffnungszeiten entgegengenommen.

Adresse und Kontakt

350 Gauguang Lu // Shanghai 201702

Telefon: +86 21 39 76 05 55 Ext. -361 (Ausleihe GS 2. Stock),

-362 (Beratung und Ausleihe SEK 3. Stock),

-360 (Bibliotheksbüro)

E-Mail: bibliothek.hq@ds-shanghai.de

Website: www.ds-shanghai.de

Katalog: www.ds-shanghai.i-bib.com

Öffnungszeiten

Montag 7.30 - 17.00 Uhr

Dienstag 7.30 - 17.00 Uhr

Mittwoch 7.30 - 17.00 Uhr

Donnerstag 7.30 - 17.00 Uhr

Freitag 7.30 - 15.00 Uhr

上海虹桥德国学校图书馆使用规则

开馆时间:

星期一到星期四： 7.30 – 17.00

星期五： 7.30 – 15.00

图书馆的二楼和三楼都有借书柜台

可以借多少本书籍或者 DVD?

每位读者可以借 14 本书或其他媒体，其中可以借 2 张 DVD，所有媒体都要在期限内归还。

可以借多久?

书，有声读物 CD，杂志等: 21 天 DVD: 7 天

如果所借的媒体没有预约，除 DVD 以外，可以延长一次。在所借的媒体到期之前，您可以亲自到图书馆来或者用电子邮件的方式通知我们，我们帮您延长。当然，您也可以上图书馆的网页自己延长您还需续借的媒体。

图书馆的目录如何使用?

您可以用图书馆的电脑直接进入图书馆的电子目录，也可以在网站: www.ds-shanghai.i-bib.com 上浏览。您还可以在网页上查看您的账户，延长和预约您想借的媒体等。

如何延长所借的媒体或者预约所需的媒体?

图书馆的电子目录的网址：www.ds-shanghai.i-bib.com

您可以输入您的读者号码和密码就可以进入您本人的帐户。密码是您本人的生日。比如您是 1978 年 5 月 8 日出生的，那么您的密码就是：08.05.1978 读者号码会显示在借书收据上，如果您没找到，可以问我们的工作人员。

如果媒体遗失或者破损该怎么办?

如果您所借的媒体找不到了，或者是被损坏了，您要在一个月以内，把所丢失的或者损坏的媒体补还给我们。如果您没办法补还，也可以支付赔偿金。赔偿金额的计算方法：购买新媒体的价格加上百分之二十五的运输费等追加费用。